



Mestna občina
Ljubljana
Mestna uprava

**Služba za
javna naročila**

Dalmatinova 1
1000 Ljubljana
telefon: 01 306 44 40
faks: 01 306 44 07
glavna.pisarna@ljubljana.si
www.ljubljana.si

Številka: 430-2148/2017-3
Oznaka JN: 7560-17-210080
Datum: 17-01-2018

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO
JAVNEGA NAROČILA
(v nadaljevanju razpisna dokumentacija)

za JN: 7560-17-210080

**Opravljanje inženirskih storitev in izvedba strokovnega
nadzora pri gradnji telovadnice OŠ Vižmarje Brod**

Pripravil:
Dejan Mezek



Tadeja Möderndorfer
Vodja službe

I. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE

1. Naročnik

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

2. Gospodarski subjekt

Gospodarski subjekt predstavlja vsaka fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi podizvajalci s katerimi nastopa gospodarski subjekt. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekt predstavlja tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

3. Postopek

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, v nadaljevanju: ZJN-3) izvede postopek oddaje naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi izpolnjevanja v nadaljevanju navedenih pogojev izvedel pogajanja in izbral najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije se lahko zahteva izključno preko Portala javnih naročil. Pojasnila bodo objavljena najpozneje **31. 1. 2018**, pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko portala javnih naročil vsaj do **30. 1. 2018 do 11:00 ure**. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo gospodarskim subjektom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in gospodarskih subjektov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpisuje ponudbo, žigom in datumom popravka.

Vsi dokumenti, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti zvezani tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov.

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Za izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene zahtevane priloge v vrstnem redu kot so le-te zahtevane.

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za pripravo prijavnne dokumentacije
PRILOGA 1	Ponudba	Priložen obrazec gospodarski subjekt izpolni, podpiše in žigosa. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner.
PRILOGA 2	Obrazec ESPD	<p>Gospodarski subjekt izpolni ESPD in ga podpisanega in žigosanega predloži v ponudbi.</p> <p>Naročnik ob predložitvi ponudb namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme ESPD obrazec, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja; - izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene s to razpisno dokumentacijo in v skladu s 76. členom ZJN-3. <p>ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz poglavja III razpisne dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.</p> <p>V primeru, če država, v kateri ima kandidat svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko kandidat predloži zapriseženo lastno izjavo s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec.</p> <p>ESPD obrazec ob ponudbi predložijo: gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.</p>
PRILOGA 3	Pooblastilo pravne osebe	Izpolnjen obrazec ob ponudbi predložijo: gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.
PRILOGA 4	Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu	Izpolnjen obrazec ob ponudbi predložijo: gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.
PRILOGA 5	Seznam kadrov	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjen obrazec.
PRILOGA 5/1, 5/2, 5/3, 5/4	Reference	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjene obrazce.
PRILOGE 6, 7 in 8	Podizvajalci	Gospodarski subjekt izpolni vse obrazce, ki so zahtevani v 11. točki prvega (I.) poglavja in jih priloži v ponudbi.
PRILOGA 9	Skupna ponudba	<p>Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznam gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, - ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 9.

6. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna do vključno 4. 5. 2018.

7. Jezik, valuta

Gospodarski subjekt mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Vrednosti morajo biti izkazane v eurih.

8. Stroški

Gospodarski subjekt nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

9. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

10. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 10.

11. Podizvajalci

V primeru, da bo gospodarski subjekt v obrazcu ESPD navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral:

- v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje;
- v ponudbi priložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3;
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (od gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo),
- priložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto gospodarskega subjekta poravnava podizvajalčevo terjatev do gospodarskega subjekta (od gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo).

12. Predložitev ponudb, mesto in rok oddaje ponudb

Gospodarski subjekti morajo oddati svoje ponudbe v zaprti ovojnici/zaprtih ovojnicah. Na ovojnici/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PONUDBA JN 7560-17-210080 - Opravljanje inženirskih storitev in izvedba strokovnega nadzora pri gradnji telovadnice OŠ Vižmarje Brod**«. Gospodarski subjekt lahko na ovojnico/ovojnice prilepi obrazec »OZNAČBA PONUDBE« (priloga C).

Za napačno označene ponudbe naročnik ne prevzema odgovornosti v primeru založitve.

Naročnik mora ponudbe prejeti osebno ali po pošti najkasneje do **5. 2. 2018** do **9:00** ure na naslov: Mestna občina Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, 1000 Ljubljana.

Osebno se lahko ponudbe odda vsak delavnik od 8:00 do 14:00 ure, najkasneje do roka, navedenega v prejšnjem odstavku.

13. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe

Gospodarski subjekti lahko umaknejo, spremenijo ali dopolnijo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora na naslov naročnika, naveden v prejšnji točki, prispeti do zaključka roka za oddajo ponudb. Na ovojnicah/ovojnicah mora biti zapisano »**NE ODPIRAJ - PONUDBA JN – JN 7560-17-210080 – Opravljanje inženirskih storitev in izvedba strokovnega nadzora pri gradnji telovadnice OŠ Vižmarje Brod**« z oznako **UMIK / SPREMEBA / DOPOLNITEV**«, glede na to ali gre za umik, spremembo ali dopolnitev že oddane ponudbe.

V primeru umika ponudbe po poteku roka za oddajo ponudb bo naročnik ravnal v skladu s 3. odstavkom 88. člena ZJN-3.

14. Način, mesto in rok odpiranja ponudb

Javno odpiranje ponudb bo **5. 2. 2018** ob **10.00 uri** v prostorih Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Služba za javna naročila, Dalmatinova 1/II. nadstropje, Ljubljana.

Predstavniki gospodarskih subjektov, ki želijo sodelovati pri javnem odpiranju ponudb, morajo imeti pisna pooblastila za zastopanje. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki gospodarskih subjektov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki gospodarskih subjektov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Nepravočasno prispela ponudba se neodprta vrne gospodarskemu subjektu po končanem postopku odpiranja ponudb.

15. Obveščanje gospodarskih subjektov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedenega v ponudbi.

16. Pregled ponudb

Pri pregledu ponudb se presoja le tista dokumentacija, ki je zahtevana v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi le v primeru, da se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav predloženih v ponudbeni dokumentaciji. Popravki računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če naročnik ugotovi, da je skladno z ZJN-3 nedopustna.

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

17. Pogajanja

Naročnik bo ponudnike, ki bodo izpolnjevali zahtevane pogoje, po pregledu ponudb pisno pozval k pogajanjem in sicer v enem ali več zaporednih krogih. Predmet pogajanj bo cena.

18. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

19. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/2013 in 60/2017, v nadaljevanju: ZPVPJN) se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je izvedba inženirskih storitev in strokovnega nadzora nad izvedbo pogodbenih del za dela po gradbeni pogodbi po sistemu »ključ v roke« za gradnjo telovadnice OŠ Vižmarje Brod, kjer se pri gradnji smiselno upošteva okoljske vidike. Pogodbena dela obsegajo inženirske storitve in storitve strokovnega nadzora nad gradnjo nove telovadnice skupaj s pripadajočimi zunanjimi in športnimi zunanjimi površinami, komunalno ureditvijo in parkirišči, pri čemer je ves čas gradnje potrebno zagotoviti nemoteno delovanje obstoječega objekta osnovne šole.

Pogodbena dela so bodo izvajala v dveh fazah. Razmejitev del posamezne faze je določena v projektu za izvedbo, pri čemer obsega:

- Faza 1: izvedbo gradbeno obrtniških in inštalacijskih del za gradnjo nove telovadnice, dobavo in montažo opreme ter izvedbo pripadajočih zunanjih površin na severni strani območja pred obstoječim objektom Osnovne šole Vižmarje Brod s pridobitvijo uporabnega dovoljenja,
- Faza 2: izvedbo zunanjih športnih površin in parkirišč na vzhodni strani obstoječega objekta Osnovne šole Vižmarje Brod s pridobitvijo uporabnih dovoljenj.

Pogodbena dela Faze 2 se izvajajo v dveh etapah, pri čemer Etapa 1 obsega izvedbo zunanjih športnih površin in pridobitev uporabnega dovoljenja zanje, Etapa 2 pa izvedbo parkirišč s pridobitvijo uporabnega dovoljenja.

Izvedba del komunalne ureditve se izvaja v obeh fazah pogodbenih del.

Podrobnejši opis projekta je opredeljen v projektni dokumentaciji PGD št. 0139-2017, datum september 2017, izdelovalec podjetje Medprostor d.o.o., Breg 22, 1000 Ljubljana (priloga A).

Za predmetni javni razpis je izdelana projektna dokumentacija PGD št. 0139-2017, datum september 2017, izdelovalec podjetje Medprostor d.o.o., Breg 22, 1000 Ljubljana, ki je na vpogled pri naročniku na naslovu Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Odsek za razvojne projekte in investicije, Adamič Lundrovo nabrežje 2, 1000 Ljubljana vsak delovnik med 9 in 12 uro. Pred prihodom se je potrebno najaviti na telefon 01 306 46 65.

III. IZPOLNJEVANJE POGOJEV

Za priznanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75. do 80. in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe, vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v ponudbi navede ter drugi subjeki, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo pri čemer ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež.

Kot to določa šesti odstavek 91. člena ZJN-3 mora izbrani gospodarski subjekt v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) bo moral izbrani gospodarski subjekt, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če gospodarski subjekt predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi

DOKAZILO:

Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.

<p>subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	
<p>2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p>
<p>3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p>
<p>4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p>

gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).	
POGOJI ZA SODELOVANJE	
1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.	DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.
2. Gospodarski subjekt mora izkazovati, da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe ni imel dospelih neporavnanih obveznosti. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev	DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.
3. Kadrovske zmogljivosti Gospodarski subjekt mora imenovati: - odgovornega nadzornika del Gospodarski subjekt mora imenovati odgovorne nadzornike posameznih del: - odgovornega nadzornika za področje gradbenih in obrtniških del ter montažo opreme; - nadzornika za področje elektro inštalacijskih del; - nadzornika za področje strojno inštalacijskih del. Ves zahtevani kader mora izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o graditvi objektov.	DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca in <u>predložitvijo seznama kadrov (priloga 5)</u>
Odgovorni nadzornik del mora izkazati, da je v obdobju od 1.1.2011 dalje uspešno, kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili zaključil vsaj en (1) istovrsten posel kot odgovorni nadzornik in za katerega je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje: - en (1) posel s klasifikacijsko oznako 112, 122, 12301, 12302, 12420, 12510, 126 v vrednosti gradbeno obrtniških in instalacijskih del najmanj 5,0 mio EUR z DDV. Odgovorni nadzorniki posameznih del morajo vsak posebej izkazati, da so v obdobju od 1.1.2011 dalje uspešno, kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili zaključili vsaj dva (2) istovrstna posla t.j. izvajanje strokovnega nadzora nad gradnjo objektov s področja visokih gradenj in za katera je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje: - en (1) posel s klasifikacijsko oznako 112, 122, 12301, 12302, 12420, 12510, 126 v vrednosti gradbeno obrtniških in instalacijskih del najmanj 2,0 mio EUR z DDV in - en (1) posel s klasifikacijsko oznako 112, 122, 12301, 12302, 12420, 12510,	DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca in <u>predložitvijo seznama referenc (priloga 5/1).</u>

<p>126 v vrednosti gradbeno obrtniških in instalacijskih del najmanj 3,0 mio EUR z DDV.</p> <p>Odgovorni nadzornik in odgovorni nadzornik za področje gradbenih in obrtniških del ter montažo opreme je lahko ena in ista oseba.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.</p> <p>Iz opisa referenčnega dela mora biti razvidno, da gre za istovrsten posel, kot so dela, ki jih nadzornik prevzema.</p>	
<p>4. Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in pred začetkom izvajanja pogodbenih storitev predložiti naročniku fotokopijo zavarovalne police in potrdila o plačilu zavarovalne premije.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p>
<p>5. Gospodarski subjekt bo vsa razpisana dela za predmetno javno naročilo izvedel sočasno s terminskim planom gradnje in v naslednjih rokih:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vsa dela Faze 1 najkasneje do 5. 11. 2018 in jih predal uporabniku najkasneje do 5. 12. 2018, - dela Etape 1 Faze 2 najkasneje do 19. 1. 2019 in dela Etape 2 Faze 2 najkasneje do 22. 2. 2019. <p>Izdaja uporabnega dovoljenja za objekte predhodne faze ali etape ne vpliva na pričetek izvajanja pogodbenih del naslednje faze oziroma etape.</p> <p>Naročnik opozarja, da se lahko izvedba FAZE 2 izvaja tudi sočasno z izvedbo FAZE 1 v kolikor se bo naročnik tako odločil zaradi sledenja upravičenosti sofinancerskih sredstev.</p>	<p>DOKAZILO: Gospodarski subjekt pogoj izkazuje s podpisom ESPD obrazca.</p>

IV. MERILO

Merilo za oddajo javnega naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, ki se določi na podlagi:

MERILO	NAJVIŠJE ŠTEVILO TOČK
Cena	90
Dodatne reference odgovornih nadzornikov posameznih del	10

Obrazložitev meril:

CENA

Pri merilu »cena« lahko ponudnik prejme največ 90 točk. Naročnik bo točkoval ponudbe do 90 točk, in sicer tako, da bo najcenejši ponudnik dobil najvišje število točk, vsak naslednji pa glede na od prejšnjega najugodnejšega ponudnika sorazmerno manjše število točk, in sicer po enačbi:

$$T1 = A/B \times 90$$

pri čemer je:

T1 – število točk pri merilu cena,

A – najnižja ponudbena cena,

B – ponudbena cena primerjanega ponudnika

DODATNE REFERENCE POSAMEZNIH ODGOVORNIH NADZORNIKOV

Vsaka dodatna referenca izvedbe istovrstnega posla se točkuje po naslednjem principu:

- t.j. vršitev del odgovornega nadzornika s področja visokih gradenj, kjer je bila vrednost gradbeno in obrtniških del najmanj 5,0 mio EUR (z DDV) in za katera je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje se točkuje za eno in več dodatnih referenc 6 točk;
- t.j. vršitev strokovnega nadzora nad gradnjo objektov s področja visokih gradenj, kjer je bila vrednost gradbeno in obrtniških del najmanj 2,0 mio EUR (z DDV) in za katera je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje, se točkuje za vsako dodatno referenco 1 točko.

Maksimalno število dodatnih točk, ki jih vsak nadzornik posameznih del pridobi sta 2 točki.

Največje možno število točk iz naslova dodatnih referenc je 10 točk.

Nadzornik	POGOJ reference vrednost projekta ≥ 5,0 mio EUR z DDV	POGOJ referenca vrednost projekta ≥ 2,0 mio EUR z DDV	POGOJ referenca vrednost projekta ≥ 3,0 mio EUR z DDV	MERILO dod. ref. vrednost projekta ≥ 2,0 mio EUR z DDV	MERILO dod. ref. vrednost projekta ≥ 3,0 mio EUR z DDV
Odgovorni nadzornik	✓	/	/	2	2
Nadzornik za gradbeno obrtniška dela	/	✓	✓	1	1
Nadzornik za elektro inštalacije	/	✓	✓	1	1
Nadzornik za strojne inštalacije	/	✓	✓	1	1

Pri tem merilu lahko ponudnik prejme največ 10 točk. Naročnik bo kot dodatno referenco upošteval vsako predloženo referenco, ki izpolnjuje zahteve iz točke 3 in ni referenca, s katero ponudnik izpolnjuje pogoj za dodelitev naročila.

V primeru, da bosta dva ponudnika zbrala enako največje število točk, bo izbran tisti ponudnik, ki bo ponudil nižjo ceno za izvedbo razpisane storitve.

Ponudnik mora pri merilu »reference« vse dodatne reference predložiti že v fazi oddaje ponudbe. Kasnejše dopolnjevanje merila »reference« ne bo dopustno.

Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval samo ponudbe, ki izpolnjujejo vse pogoje.

V. FINANČNA ZAVAROVANJA

Pri predmetnem javnem naročilu ni predvidenih finančnih zavarovanj.

VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Projektna dokumentacija PGD (priloga A)
- Vzorec pogodbe (priloga B)
- Označba ponudbe (priloga C)

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Številka priloge	Naziv priloge
PRILOGA 1	Ponudba
PRILOGA 2	Obrazec ESPD
PRILOGA 3	Pooblastilo pravne osebe
PRILOGA 4	Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu
PRILOGA 5	Seznam kadrov
PRILOGA 5/1, 5/2, 5/3 in 5/4	Reference
PRILOGE 6, 7 in 8	Podizvajalci
PRILOGA 9	Skupna ponudba

Gospodarski subjekt: _____

ki ga zastopa _____

za javno naročilo »7560-17-210080 - Opravljanje inženirskih storitev in izvedba strokovnega nadzora pri gradnji telovadnice OŠ Vižmarje Brod«

dajem naslednjo

PONUDBO št. _____

Način predložitve ponudbe (ustrezno obkrožite)

- samostojno - kot samostojen gospodarski subjekt
- s podizvajalci in/ali drugimi gospodarskimi subjekti (81. člen ZJN-3) - kot samostojen gospodarski subjekt s podizvajalci in/ali drugimi gospodarskimi subjekti (81. člen ZJN-3)
- skupna ponudba - kot partner v skupini gospodarskih subjektov
- skupna ponudba s podizvajalci in/ali drugimi gospodarskimi subjekti (81. člen ZJN-3)

	Ponudbena cena v EUR brez DDV	DDV 22 %	Ponudbena cena v EUR z DDV
1. faza			
2. faza – etapa 1			
2. faza – etapa 2			
Skupaj ponudbena vrednost			

Ponudba velja do 4. 5. 2018.

Datum:

Žig:

Podpis:

ESPD OBRAZEC

Obrazec izpolni gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

Obrazec ob ponudbi predložijo: gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.

POOBLASTILO PRAVNE OSEBE

Pooblaščamo naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja obveznega izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku javnega naročanja »7560-17-210080 - Opravljanje inženirskih storitev in izvedba strokovnega nadzora pri gradnji telovadnice OŠ Vižmarje Brod«

Za nas kot gospodarski subjekt z naslednjimi podatki:

Polno ime pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Občina sedeža pravne osebe: _____

Matična številka pravne osebe: _____

pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

Datum: _____

Žig:

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

(podpis)

Obrazec izpolni gospodarski subjekt, vsak podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi ter drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

Gospodarski subjekt:

POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta oziroma podizvajalca, ali osebe, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu oziroma podizvajalcu) **pooblašcam** naročnika Mestno občino Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročanja »7560-17-210080 - Opravljanje inženirskih storitev in izvedba strokovnega nadzora pri gradnji telovadnice OŠ Vižmarje Brod«, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so:

Ime in priimek: _____

EMŠO (obvezen podatek): _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:
ulica in hišna številka: _____

Številka pošte in pošta: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek in / ali ime se je glasilo: _____

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec izpolni vsaka fizična oseba, ki je član upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, partnerja v skupni ponudbi oziroma podizvajalca, ter drugega subjekta, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo ali oseba, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu, partnerju v skupni ponudbi oziroma podizvajalcu, ter drugem subjektu, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo!

SEZNAM KADROV, KI BODO DELA VODILI

PONUDNIK

Zap. št.	Funkcija pri projektu	Ime in priimek	Izobrazba	Delovna doba (v letih)	Strokovni izpit (št. Potrdila: IZS, ZAPS)
1	ODGOVORNI NADZORNIK				
2	ODGOVORNI NADZORNIK DEL ZA PODROČJE GRADBENIH IN OBRTNIŠKIH DEL TER VGRADNJO OPREME				
3	ODGOVORNI NADZORNIK POSAMEZNIH DEL ZA PODROČJE ELEKTRO INŠTALACIJSKIH DEL				
4	ODGOVORNI NADZORNIK POSAMEZNIH DEL ZA PODROČJE STROJNO INŠTALACIJSKIH DEL				

Datum:

Žig:

Podpis:

REFERENČNA TABELA

PONUDNIK: _____

Odgovorni nadzornik mora izkazati, da je v obdobju od 1. 1. 2011 dalje uspešno, kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili zaključil vsaj en (1) istovrsten posel kot odgovorni nadzornik in za katerega je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje:

- en (1) posel s klasifikacijsko oznako 112, 122, 12301, 12302, 12420, 12510, 126 v vrednosti gradbeno obrtniških in instalacijskih del najmanj 5,0 mio EUR z DDV.

Odgovorni nadzorniki posameznih del morajo vsak posebej izkazati, da so v obdobju od 1. 1. 2011 dalje uspešno, kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili zaključili vsaj dva (2) istovrstna posla t.j. izvajanje strokovnega nadzora nad gradnjo objektov s področja visokih gradenj in za katera je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje:

- en (1) posel s klasifikacijsko oznako 112, 122, 12301, 12302, 12420, 12510, 126 v vrednosti gradbeno obrtniških in instalacijskih del najmanj 2,0 mio EUR z DDV in
- en (1) posel s klasifikacijsko oznako 112, 122, 12301, 12302, 12420, 12510, 126 v vrednosti gradbeno obrtniških in instalacijskih del najmanj 3,0 mio EUR z DDV.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Klasifikacija objekta	Vrednost posla	Datum izdaje uporabnega dovoljenja/ št. upor. dovolj./ naslov izdajatelja

Datum:

Žig:

Podpis:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

.....

.....

za ponudbo na javni razpis za JN »7560-17-210080 - Opravljanje inženirskih storitev in izvedba strokovnega nadzora pri gradnji telovadnice OŠ Vižmarje Brod«

POTRJUJEMO

da je bil(ime in priimek)

- odgovorni nadzornik
- odgovorni nadzornik del za področje gradbenih in obrtniških del
- odgovorni nadzornik posameznih del za področje elektro inštalacijskih del
- odgovorni nadzornik posameznih del za področje strojno inštalacijskih del
(ustrezno obkrožite)

na objektu(naziv in lokacija objekta)

Obdobje sodelovanja (velja za obdobje od 1.1.2011): od do

..... (ime in priimek) nam je od 1.1.2011 dalje uspešno izvedel in zaključil strokovni nadzor nad gradnjo objektov s področja visokih gradenj, kjer je bila vrednost GOI del najmanj 5,0 mio EUR (z DDV) in za katera je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje.

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Naziv in naslov naročnika:

.....

.....

Kontaktna oseba naročnika in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

Obrazec se po potrebi fotokopira.

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

.....

.....

za ponudbo na javni razpis za JN »7560-17-210080 - Opravljanje inženirskih storitev in izvedba strokovnega nadzora pri gradnji telovadnice OŠ Vižmarje Brod«

POTRJUJEMO

da je bil(ime in priimek)

- odgovorni nadzornik
- odgovorni nadzornik del za področje gradbenih in obrtniških del
- odgovorni nadzornik posameznih del za področje elektro inštalacijskih del
- odgovorni nadzornik posameznih del za področje strojno inštalacijskih del
(ustrezno obkrožite)

na objektu(naziv in lokacija objekta)

Obdobje sodelovanja (velja za obdobje od 1.1.2011): od do

..... (ime in priimek) nam je od 1.1.2011 dalje uspešno izvedel in zaključil strokovni nadzor nad gradnjo objektov s področja visokih gradenj, kjer je bila vrednost GOI del najmanj 3,0 mio EUR (z DDV) in za katera je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje.

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Naziv in naslov naročnika:

.....

.....

Kontaktna oseba naročnika in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

Obrazec se po potrebi fotokopira.

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

.....

.....

za ponudbo na javni razpis za JN »7560-17-210080 - Opravljanje inženirskih storitev in izvedba strokovnega nadzora pri gradnji telovadnice OŠ Vižmarje Brod«

POTRJUJEMO

da je bil(ime in priimek)

- odgovorni nadzornik
- odgovorni nadzornik del za področje gradbenih in obrtniških del
- odgovorni nadzornik posameznih del za področje elektro inštalacijskih del
- odgovorni nadzornik posameznih del za področje strojno inštalacijskih del
(ustrezno obkrožite)

na objektu(naziv in lokacija objekta)

Obdobje sodelovanja (velja za obdobje od 1.1.2011): od do

..... (ime in priimek) nam je od 1.1.2011 dalje uspešno izvedel in zaključil strokovni nadzor nad gradnjo objektov s področja visokih gradenj, kjer je bila vrednost GOI del najmanj 2,0 mio EUR (z DDV) in za katera je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje.

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Naziv in naslov naročnika:

.....

.....

Kontaktna oseba naročnika in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

Obrazec se po potrebi fotokopira.

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »**7560-17-210080 - Opravljanje inženirskih storitev in izvedba strokovnega nadzora pri gradnji telovadnice OŠ Vižmarje Brod**«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)
 bo izvedel _____ (vrsta del)
 v količini _____
 v vrednosti _____ EUR brez DDV
 kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Kraj in datum: _____ Gospodarski subjekt: _____
 Žig in podpis: _____

Gospodarski subjekt mora izpolniti vse rubrike.

Obrazec se po potrebi fotokopira.

PODIZVAJALEC _____

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Kot podizvajalec gospodarskega subjekta _____

(naziv in sedež gospodarskega subjekta, ki v prijavi nominira podizvajalca)

izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »**7560-17-210080 - Opravljanje inženirskih storitev in izvedba strokovnega nadzora pri gradnji telovadnice OŠ Vižmarje Brod**« naročnik za opravljena dela, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani izvajalca, na naš transakcijski račun številka _____ odprt pri banki _____.

Datum: _____

Žig

Podpis zakonitega
zastopnika podizvajalca:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

Podizvajalec: _____

SOGLASJE

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca _____, soglašam, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna naše terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe za izvedbo javnega naročila »**7560-17-210080 - Opravljanje inženirskih storitev in izvedba strokovnega nadzora pri gradnji telovadnice OŠ Vižmarje Brod**«

Datum: _____

Žig

Podpis podizvajalca:

Obrazec se po potrebi fotokopira.

SKUPNA PONUDBA

(priložijo gospodarski subjekti v skupni ponudbi)

- seznam gospodarskih subjektov v skupni ponudbi

in

- naslednja ponudbena dokumentacija:

POSAMIČNO

(vsak gospodarski subjekt)

- ESPD (priloga 2)
- Pooblastilo pravne osebe (priloga 3)
- Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu (priloga 4)

SKUPNO

(vsi gospodarski subjekti)

- Ponudba (priloga 1)
- Referenčna tabela in potrdila (priloga 5/1, 5/2, 5/3, 5/4)
- Seznam kadrov (priloga 5)
- Podizvajalci (priloge 6, 7 in 8)

PRILOGE
RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Projektna dokumentacija PGD (Priloga A)
- Vzorec pogodbe (priloga B)
- Označba ponudbe (priloga C)

Projektna dokumentacija PGD

V prilogi razpisne dokumentacije.

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković
matična številka: 5874025000
identifikacijska številka za DDV: SI67593321
(v nadaljevanju: naročnik)

in

....., ki ga/jo zastopa (navesti funkcijo in ime ter
priimek osebe, pooblaščen za zastopanje)
matična številka:
identifikacijska številka za DDV:
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

POGODBO
O OPRAVLJANJU INŽENIRSKIH STORITEV IN IZVEDBI STROKOVNEGA NADZORA
pri gradnji prizidka nove telovadnice k OŠ Vižmarje Brod v Ljubljani

Uvodne določbe

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je v načrtu razvojnih programov Mestne občine Ljubljana predvidena gradnja prizidka nove telovadnice k OŠ Vižmarje Brod v Ljubljani v okviru NRP 7560-16-0640,
- je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3);
- je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na portalu javnih naročil pod številko objave NMV dne;
- je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. 430-2148/2017-.... z dne
- ima naročnik predvidena sredstva za plačilo storitev po tej pogodbi v letih 2018 in 2019 v Odloku o spremembah proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2018 (Uradni list RS, št. 69/17) v okviru NRP št. 7560-16-0640 na proračunski postavki 091299, kontu 4208.

Predmet pogodbe

2. člen

Naročnik s to pogodbo odda, izvajalec pa prevzame izvedbo opravljanja inženirskih storitev in storitev strokovnega nadzora nad izvedbo gradbeno obrtniških in inštalacijskih del ter dobavo in montažo opreme pri gradnji prizidka nove telovadnice k OŠ Vižmarje Brod v Ljubljani z zunanjo ureditvijo in parkiriščem, skladno s svojo ponudbo številka z dne in to pogodbo.

Izvajalec se obvezuje, da bo izvršil pogodbene storitve v skladu in v obsegu z naslednjimi dokumenti:

- gradbeno pogodbo za gradnjo prizidka nove telovadnice k OŠ Vižmarje Brod v Ljubljani, sklenjeno med naročnikom Mestna občina Ljubljana in izbranim izvajalcem gradnje,

- projektno dokumentacijo PGD št., ki jo je izdelalo projektantsko podjetje Medprostor d.o.o. z datumom
- projektno dokumentacijo PZI št., ki jo je izdelalo projektantsko podjetje Medprostor d.o.o. z datumom
- pravnomočnim gradbenim dovoljenjem, št. z dne, ki ga je izdala RS, Upravna enota Ljubljana, izpostava Šiška.

Obseg pogodbenih storitev

3. člen

Inženirske storitve in storitve strokovnega nadzora pri izvedbi GOI del po gradbeni pogodbi obsegajo:

- pregled projektne dokumentacije PGD in PZI ter podajanje morebitnih predlogov racionalizacije naročniku,
- sodelovanje pri pregledu prispelih ponudb v postopku javnega naročila za izbor izvajalca gradnje in izdelava analize ponudb,
- izvedba prijave gradbišča in sodelovanje pri uvedbi izvajalca gradnje v posel,
- imenovanje odgovornega nadzornika,
- skrb, da bo gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom,
- skrb za označitev gradbišča s tablo, na kateri morajo biti navedeni vsi udeleženci pri graditvi objekta,
- preverjanje, da gradnjo izvajajo samo nominirani podizvajalci in uvedba podizvajalcev v delo,
- tehnično svetovanje naročniku ob nastopu nepredvidenih okoliščin med gradnjo in pomoč pri reševanju spornih vprašanj med gradnjo,
- sodelovanje pri pojasnjevanju pogodbe v primeru nesoglasij med naročnikom in izvajalcem gradnje,
- usklajevanje projektov skupaj s projektanti in posameznimi izvajalci,
- poročanje naročniku o poteku gradnje in o ukrepih,
- koordiniranje dela vseh udeležencev pri izvajanju gradnje: vodenje in usklajevanje dela vseh udeležencev,
- vodenje koordinacijskih sestankov z vsemi udeleženci pri gradnji in priprava zapisnikov ter poročanje naročniku,
- koordiniranje komunalnih organizacij v zvezi s komunalnimi priključki,
- izdelavo operativnih terminskih in finančnih planov ter spremljanje le-teh,
- spremljanje terminskega plana realizacije investicije in ugotavljanja morebitnih pomanjkljivosti, odstopanj ali tveganj, zlasti glede obsega, kakovosti, stroškov in rokov ter obveščanje naročnika glede teh,
- predlaganje ukrepov za preprečevanje tveganj, odpravljanje pomanjkljivosti in uskladitev odstopanj, s ciljem preprečevanja tveganj za naročnika,
- organiziranje tehničnega pregleda,
- zastopanje naročnika v upravnem postopku za pridobitev uporabnega dovoljenja,
- sodelovanje pri pripravi končnega obračuna med izvajalcem ter naročnikom ter kontrola pravilnosti obračuna vseh izvedenih del glede na določila gradbene pogodbe,
- sodelovanje pri določitvi končne pogodbene vrednosti in pridobitvi bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi za naročnika,
- sestava primopredajnega zapisnika,
- obveščanje naročnika o vseh okoliščinah, ki so pomembne za uresničitev pravic naročnika do izvajalca gradnje,
- zastopanje interesov naročnika pri izvedbi celotne gradnje,
- nadziranje izvajalca pri uvedbi v posel in vodenju vse potrebne dokumentacije ob začetku gradnje in med samo gradnjo objekta,
- nadzor pri odpravi napak, ugotovljenih v času gradnje objekta, in na tehničnem pregledu,
- opravljanje nadzora nad kvaliteto in količino izvajanja gradbenih, obrtniških, strojno instalacijskih in elektro instalacijskih del v skladu s ponudbeno dokumentacijo in sklenjeno gradbeno pogodbo med naročnikom in izbranim izvajalcem del,

- opravljanje nadzora nad izvajalcem gradnje, da izvaja gradnjo po projektni dokumentaciji, v skladu z izdanim gradbenim dovoljenjem, ter tehničnih normativih, predpisih in standardih, ki veljajo za gradbena, obrtniška, strojno instalacijska in elektro instalacijska dela,
- nadziranje izvajalca pri vgrajevanju gradbenih proizvodov, napeljav, naprav in opreme, katerih kvaliteta mora biti dokumentirana z atesti in certifikati kvalitete,
- pregledovanje in potrjevanje gradbenega dnevnika in pregledovanje knjige obračunskih izmer na podlagi opravljenih del izvajalca gradnje ter izjav in dokazil o zanesljivosti objekta,
- pregledovanje in potrjevanje začasnih situacij za naročnika,
- spremljanje napredovanja del ter poročanje naročniku,
- kontrola nad evidentiranjem sprememb projekta za izvedbo,
- organizacija kontrole in prevzema materialov, opreme in del,
- pojasnjevanje izvajalcu gradnje glede vseh nejasnosti v zvezi s projektom za izvedbo, če to ne sodi v projektantski nadzor,
- izvajanje nadzora pri ravnanju z gradbenimi in drugimi odpadki, nastalih pri izvedbi del,
- organiziranje in izdelava predloga končnega obračuna po pogodbi med naročnikom in izvajalcem gradnje,
- pregled predračunov za morebitna poznejša dela s pripravo analize cene in reševanje zahtevkov izvajalcev gradbenih del,
- prevzem od izvajalca gradnje celotne dokumentacije, atestov, dokazil o pregledih in meritvah ustreznosti izvedbenih del, ki se nanašajo na vgrajene materiale in proizvode,
- predložitev komisiji na dan tehničnega (komisijskega) pregleda projekta izvedenih del z izjavo, s katero potrdi, da so bile med gradnjo v projekt vnesene vse spremembe in so te skladne z izdanim gradbenim dovoljenjem, geodetskega načrt novega stanja zemljišča po končani gradnji, dokazila o zanesljivosti objekta in ostalih predpisanih listin in dokumentov,
- sodelovanje pri pripravi dokazila o zanesljivosti,
- kontrola in potrditev končne obračunske situacije ter sestava zapisnika o končnem obračunu za naročnika,
- nadzor nad tem ali izvajalec del gradnje izpolnjuje druge svoje obveznosti do naročnika, ki so potrebne za pravilno izpolnitev,
- sistematičen pregled in zbiranje atestov, poročil in drugih listin o skladnosti gradbenih proizvodov in izvedenih del, ki jih mora/jo predložiti izvajalec/i del za opravljanje dela in vgrajene materiale, po potrebi naročanja dodatnih atestov ter ukrepanje v zvezi s tem,
- organizacija in nadzor pri odpravi napak oziroma pomanjkljivosti, ugotovljenih na tehničnem pregledu,
- nadzor nad vodenjem evidenc in arhiviranjem dokumentacije, ki je naročniku v času izvajanja del na vpogled in se mu ob zaključku del tudi izroči (gradbeni dnevnik, knjiga obračunskih izmer, projekt izvedenih del, pogodbe, finančna dokumentacija).

Cena pogodbenih storitev

4. člen

Cena pogodbenih storitev (v nadaljevanju: pogodbeni cena) je določena na osnovi ponudbe izvajalca št. z dne in znaša:

Vrednost pogodbenih storitev brez DDV	EUR
DDV 22%	EUR
SKUPAJ POGODBENA VREDNOST z DDV	EUR

(z besedo: eurov 00/100).

Pogodbeni cena je fiksna.

V pogodbeni ceni so upoštevani vsi stroški, davki in prispevki ter druge obveznosti izvajalca, ki so potrebni za popolno dokončanje vseh pogodbenih storitev.

Podizvajalci

5. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec bo pogodbeno dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv), (polni naslov), matična številka., davčna številka/identifikacijska številka za DDV, bo izvedel (navesti predmet in vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del znaša EUR. Podizvajalec bo dela izvedel (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do/ v roku dni od

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v petih dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem te pogodbe namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo ali z dodatkom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa/situacije naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

Neposredna plačila podizvajalcem

6. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo s strani naročnika. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči.)

Izvajalec je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalca/-e:

-.....,
-

Izvajalec je naročniku za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo za opravljena dela, priložil tudi soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa/situacije s strani izvajalca izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Izvajalec mora svoji situaciji obvezno priložiti račune /situacije podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

Način obračuna in plačila pogodbenih storitev

7. člen

Izvajalec bo za opravljene storitve po tej pogodbi izstavljal e-račune naročniku, mesečno za pretekli mesec, sorazmerno glede na obseg in napredovanje del, nad katerimi izvaja nadzor po tej pogodbi, pri čemer izvajalec pogodbene storitve obračunava v odstotkih (%), sorazmerno od dejansko izvršenih del, nad katerimi izvaja nadzor.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Izvajalec bo obračunaval opravljene storitve po tej pogodbi na podlagi izstavljenega e-računa in pripadajočih gradbenih situacij. Izvajalec sme obračunati:

- do 90% (devetdeset odstotkov) pogodbene cene pogodbenih storitev sorazmerno z napredovanjem del, nad katerimi izvaja nadzor, ki jih bo izvajalec obračunaval skladno z določili prvega odstavka tega člena, do dokončanja del in pridobitve uporabnega dovoljenja;
- preostanek pogodbene cene v roku 15 (petnajstih) dni po potrditvi končne situacije, prevzemu zgrajenega objekta kot celote in prejemu finančnih zavarovanj za odpravo napak v garancijskem roku za dela, nad katerimi opravlja storitve nadzora po tej pogodbi;

VARIANTA (Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb tega člena v primeru, če bo izvajalec pri izvedbi javnega naročila nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se te določbe črtajo).

Izvajalec in podizvajalci so dolžni za opravljene storitve po tej pogodbi do vsakega 15. (petnajstega) dne v mesecu za pretekli mesec sestaviti in vročiti naročniku v potrditev e-račun, ki bo vseboval izvršene obračunane storitve, pri čemer izvajalec in podizvajalci pogodbene storitve obračunavajo v odstotkih (%), sorazmerno od dejansko izvršenih del, nad katerimi izvaja nadzor.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Izvajalec in podizvajalci bodo obračunavali opravljene storitve po tej pogodbi na podlagi izstavljenih računov in pripadajočih gradbenih situacij. Izvajalec in podizvajalci smejo obračunati:

- do 90% (devetdeset odstotkov) pogodbene cene pogodbenih storitev sorazmerno z napredovanjem del, nad katerimi izvaja nadzor, ki jih bo izvajalec obračunaval skladno z določili prvega odstavka tega člena, do dokončanja del in pridobitve uporabnega dovoljenja;
- preostanek pogodbene cene v roku 15 (petnajstih) dni po potrditvi končne situacije, prevzemu zgrajenega objekta kot celote in prejemu finančnih zavarovanj za odpravo napak v garancijskem roku za dela, nad katerimi opravlja storitve nadzora po tej pogodbi;

8. člen

Izvajalec je za storitve, ki se obračunavajo v skladu z določili prejšnjega člena dolžan do vsakega 5. (petega) dne v mesecu za pretekli mesec sestaviti in vročiti naročniku v potrditev račun, ki bo vseboval izvršene obračunane storitve.

Izvajalec je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun).

E-račun se naročniku izstavi na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za Službo za razvojne projekte in investicije. Na e-računu mora biti obvezno navedena številka te pogodbe C7560-17-210080, sicer bo naročnik račun zavrnil kot nepopolnega. Številka pogodbe je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.

Naročnik je dolžan e-račun s specifikacijo opravljenih storitev pregledati v roku 15 (petnajstih) dni po prejemu in ga potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v roku 15 (petnajstih) dni računa niti ne potrdi niti ga ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da je e-račun potrjen.

Rok plačila e-računa je 30. (trideseti) dan in prične teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenega e-računa. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo potrjene e-račune izvajalca plačeval na transakcijski račun izvajalca številka IBAN SI56....., odprt pri.....

(VARIANTA: Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb tega člena, če bo izvajalec pri izvedbi javnega naročila nastopal skupaj s podizvajalcem/i, ki zahtevajo neposredna plačila s strani naročnika. V nasprotnem primeru se te določbe črta.)

Izvajalec je za storitve, ki se obračunavajo v skladu z določili prejšnjega člena dolžan do vsakega 20. (dvajsetega) dne v mesecu za pretekli mesec sestaviti in vročiti naročniku v potrditev račun, ki bo vseboval izvršene obračunane storitve.

Izvajalec je dolžan v roku 15 (petnajstih) dni po prejemu računov podizvajalcev, ki za opravljena dela zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, račune pregledati in potrditi oziroma v tem roku zavrniti. Zavrnitev izstavljenih računov podizvajalca mora izvajalec obrazložiti.

Potrjene račune podizvajalcev, ki za opravljena dela zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, mora izvajalec predložiti naročniku skupaj s svojim računom do 20. (dvajsetega) dne v mesecu za dela opravljena v preteklem mesecu.

V primeru obdavčljive dejavnosti naročnika, mora izvajalec na e-računu razmejiti pogodbeno dela, ki se nanašajo na obdavčljivo in pogodbeno dela, ki se nanašajo na neobdavčljivo dejavnost naročnika.

Izvajalec je dolžan račun posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun).

E-račun se naročniku izstavi na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za Službo za razvojne projekte in investicije. Na e-računu mora biti obvezno navedena številka te pogodbe C7560-17-210080, sicer bo naročnik račun zavrnil kot nepopolnega. Številka pogodbe je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.

Naročnik je dolžan e-račun izvajalca in podizvajalcev s specifikacijo opravljenih storitev pregledati v roku 20 (dvajsetih) dni po prejemu in ga potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v roku 20 (dvajsetih) dni računa niti ne potrdi niti ga ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da je račun potrjen.

Rok plačila e-računa je 30. (trideseti) dan in prične teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenega e-računa. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo potrjene e-račune izvajalca plačeval na transakcijski račun izvajalca številka IBAN SI56....., odprt pri.....

Naročnik bo potrjene račune podizvajalca/ev, ki zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, poravnal podizvajalcu/em na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu, na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu ... na transakcijski račun IBAN ... SI56..... pri

Rok za izvedbo pogodbenih storitev

9. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pričel z izvajanjem pogodbenih storitev takoj po sklenitvi te pogodbe, jih izvajal upoštevajoč dejansko dinamiko izvedbe GOI del do zaključka gradnje z uporabnim dovoljenjem, predaje objekta naročniku in uporabniku ter izvedbo končnega obračuna.

GOI dela morajo biti dokončana v roku 240 (dvesto štirideset) koledarskih dni po sklenitvi pogodbe z izvajalcem gradnje.

Vse storitve po tej pogodbi morajo biti, s primopredajo in končnim obračunom dokončana v roku 270 (dvesto sedemdeset) koledarskih dni po sklenitvi te pogodbe.

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja storitev, je o tem dolžan pred iztekom roka pisno obvestiti naročnika.

Pogodbeni stranki lahko med potekom izvajanja predmetnih storitev, če za to obstajajo utemeljeni razlogi, sporazumno podaljšata izvedbeni rok, za kar bosta sklenili pisni aneks k tej pogodbi.

Vzroke za podaljšanje roka, potrebni čas ter posledice ugotavljata naročnik in izvajalec sproti ter jih ustrezno evidentirata.

Izvajalec je dolžan v roku 3 (treh) dni od dneva nastanka razloga za podaljšanje roka obvestiti naročnika, da zaradi nastalih okoliščin zahteva podaljšanje roka, sicer podaljšanja ne more več zahtevati.

Obveznosti naročnika

10. člen

Naročnik je dolžan izvajalcu po sklenitvi te pogodbe izročiti:

- gradbeno pogodbo za gradnjo prizidka nove telovadnice k OŠ Vižmarje Brod v Ljubljani, sklenjeno med naročnikom Mestna občina Ljubljana in izbranim izvajalcem gradnje,
- projektno dokumentacijo PGD in PZI, ki jo je izdelalo projektantsko podjetje Medprostor d.o.o., št.,
- pravnomočno gradbeno dovoljenje, št. z dne, ki ga je izdala RS, Upravna enota Ljubljana, izpostava Šiška.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da naročnik izroči izvajalcu gradbeno pogodbo iz prve alineje 2. člena te pogodbe z vsemi dokumenti, ki so sestavni deli pogodb, najkasneje v 8-ih dneh po sklenitvi le te.

11. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih storitev se naročnik obvezuje, da bo:

- izvajalcu dal na razpolago vso ostalo dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg pogodbenih storitev potrebne,

- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah, ki bi lahko imele vpliv na potek gradnje, nad katero izvajalec izvaja nadzor po tej pogodbi, oziroma na izvajanje te pogodbe
- sodeloval z izvajalcem s ciljem, da prevzete obveznosti izvrši pravočasno in v skladu z določili te pogodbe,
- tekoče spremljal izvajanje pogodbenih storitev, potrjeval predložene dokumente in da bo naročene storitve plačeval v dogovorjenih rokih.

Obveznosti izvajalca

12. člen

V okviru inženirskih storitev in storitev strokovnega nadzora nad izvedbo GOI del se izvajalec zavezuje, da bo:

- pri izvajanju pogodbenih storitev ravnal po veljavnih predpisih s področja graditve objektov in drugih predpisih, pravilih stroke ter navodilih naročnika,
- ves čas izvajanja pogodbenih storitev zagotavljal celovito delovanje delovne skupine, ki jo imenuje s ciljem uspešne izvedbe del, nad katerimi izvaja storitve strokovnega nadzora po tej pogodbi, do uspešne predaje objekta naročniku. Na podlagi tega bo zagotavljal tudi obvezno prisotnost ekipe nadzornikov na gradbišču v skladu z dinamiko izvajanja del izvajalca po gradbeni pogodbi ter pravilih stroke, na koordinacijskih sestankih in kadarkoli na zahtevo naročnika,
- pogodbene storitve opravil pravočasno, skrbno in vestno, kot dober strokovnjak ter bo vseskozi varoval interes naročnika in mu pri tem nudil vsa svoja znanja, izkušnje in sposobnosti,
- ves čas izvajanja pogodbenih storitev po svojih močeh prizadeval, da bo gradnja nad katero opravlja nadzor zaključena v predvidenem roku.

Izvajalec odgovarja za škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam, če ta izvira iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

Izvajalec se zavezuje tudi, da bo spremljal objekt v garancijskem roku, organiziral odpravo morebitnih napak in pomanjkljivosti ter izvajal nadzor nad njihovo odpravo v garancijskem roku, ugotavljal škodo in sestavljal terjatve do škodnih zavezancev, kar bosta pogodbeni stranki uredili posebej.

Zavarovanje odgovornosti

13. člen

Izvajalec mora imeti v skladu z veljavnimi predpisi ves čas trajanja te pogodbe zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti v višini najmanj 42.000 EUR. Izvajalec se obvezuje, da bo ob sklenitvi te pogodbe naročniku predložil kopijo zavarovalne police in potrdilo o plačilu zavarovalne premije.

Pogodbena kazen

14. člen

Če izvajalec zamudi z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti iz razlogov, za katere je odgovoren, je dolžan za vsak koledarski dan zamude plačati pogodbeno kazen v višini 2⁰/₀₀ (dva promila) od cene pogodbenih storitev z DDV, vendar ne več kot 10% (deset odstotkov) cene pogodbenih storitev z DDV.

Na računu mora biti pogodbena kazen ločeno prikazana, na računu pa mora biti razviden tudi znesek za plačilo zmanjšan za pogodbeno kazen.

Če naročniku zaradi zamude nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca razliko do popolne odškodnine in vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih del.

Varstvo podatkov

15. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta varovali kot poslovno skrivnost vse podatke, ki sta jih v skladu z veljavnimi predpisi določili kot poslovno skrivnost. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, sta pogodbeni stranki odškodninsko odgovorni za vso posredno in neposredno škodo.

Pooblaščenici predstavniki pogodbenih strank

16. člen

Pooblaščenici predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe je:, ki je skrbnik/ca te pogodbe.

Izvajalec imenuje za odgovornega nadzornika:, e-pošta:

Izvajalec imenuje odgovorne nadzornike posameznih del:

- za gradbena in obrtniška dela:,
- za strojno inštalacijska dela:,
- za elektro inštalacijska dela:,

Izvajalec mora na zahtevo naročnika zamenjati odgovorno osebo, če delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi naročnika.

Vsaka pogodbeni stranka lahko zamenja svoje pooblaščenice predstavnike in o tem pisno obvesti drugo pogodbeno stranko najkasneje v roku treh (3) dni od spremembe pooblaščenca.

Odstop od pogodbe

17. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne začne z izvedbo pogodbenih storitev v roku določenem s to pogodbo in niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik.

Naročnik v takih primerih lahko pogodbene storitve odda drugemu izvajalcu v breme izvajalca po tej pogodbi, lahko pa odstopi od pogodbe in začne postopek za izterjavo povzročene škode.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe tudi v primeru, če izvajalec ne izvršuje pogodbenih storitev kvalitetno ali ne izvaja pogodbenih storitev na način določen v tej pogodbi ali če ne varuje naročnikovih interesov ali deluje v nasprotju z njimi.

V primeru, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje v zvezi oziroma pri izvajanju te pogodbe s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, je ta pogodba razvezana po samem zakonu. Naročnik bo o prenehanju pogodbe nemudoma pisno obvestil izvajalca.

Protikorupcijska klavzula

18. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila za izbor izvajalca po tej pogodbi, pri sklenitvi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu in na račun izvajalca, predstavniku, zastopniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika, obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Odstop bodočih terjatev

19. člen

Pogodbeni stranki se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli dodatka, ki bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbeni stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo računa ter je naročnik izstavljeni račun potrdil.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove to pogodbo, vključno z vsemi k njej sklenjenimi dodatki.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je izvajalec dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 5.000,00 EUR. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi pogodbe iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je izvajalec dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tej pogodbi in aneksih, sklenjenih k njej, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se izvajalec izrecno obvezuje, da bo naročniku povrnil škodo, ki mu bo nastala v

posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Pogodbeni stranki soglašata s tem, da izvajalec ne odgovarja naročniku in slednji proti njemu ne more uveljaviti sankcij iz tretjega do petega odstavka tega člena v primeru, da bi izvajalčevi podizvajalci odstopili drugemu svoje terjatve do naročnika ali izvajalca.

Spremembe pogodbe

20. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

Reševanje sporov

21. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Končne določbe

22. člen

Pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

23. člen

Ta pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po 2 (dva) izvoda.

Številka:.....

Številka dok. DS: 430-2148/2017-

Datum:.....

Številka pogodbe: C 7560-17-210080

Datum:.....

Izvajalec:

.....

Naročnik:

MESTNA OBČINA LJUBLJANA

Direktor

.....

Župan

Zoran Janković

POŠILJATELJ (gospodarski subjekt):

PREJEM PONUDBE (izpolni prejemnik):

OSEBNO

PO POŠTI

Datum:

Ura:

Številka: 430-2148/2017-

Zaporedna številka ponudbe:

»NE ODPIRAJ - PONUDBA - JN 7560-17-210080«

**Opravljanje inženirskih storitev in izvedba strokovnega nadzora pri
gradnji telovadnice OŠ Vižmarje Brod**

PREJEMNIK (naslovník):

**MESTNA OBČINA LJUBLJANA
Služba za javna naročila
Dalmatinova 1, II. nadstropje
1000 Ljubljana**

